

## **POLITICAS DE ADMS**

### **RAZONES DE QUE PUEDEN GENERAR UNA NOTA DE DEBITO (ADM)**

Las agencias estarán sujetas a recibir una nota de débito, cuando la aerolínea audite un boleto y este muestre que bien la tarifa, los impuestos o la franquicia de equipaje han sido manipulados, también cuando un boleto haya sido reemitido y no se haya cobrado penalidad o se haya cobrado de menos con base en las reglas tarifarias.

### **NOTIFICACION A LA AGENCIA DE VIAJES DE LA NOTA DE DEBITO**

La agencia de viajes recibirá notificación del cargo y se le dará opción a disputar el cargo por un máximo de 3 veces, el mismo debe traer soporte para justificar la disputa. Tendrán un máximo de 15 días para responder el cargo de no tener acción por parte de la agencia en ese lapso de tiempo pierden la opción de poder disputar el cargo.

### **PAGOS DE ADMS**

Los pagos de los ADMS se realizarán vía el BSP link y para el mercado de ARC vía MEMO MANAGER.

## **ADMS POLICIES**

### **REASON FOR RECEIVING A DEBIT MEMO**

Agencies will be subject to receive a debit memo, when the airline audits a ticket and it shows that the fare, taxes or baggage allowance has been manipulated or when a ticket has been reissued and no penalty was collected or under collected based on fare rules.

### **NOTIFICATION TO THE TRAVEL AGENCY OF THE DEBIT MEMO**

The travel agency will receive notification of the charge via BSP or ARC. They will have the option to dispute the ADM for a maximum of 3 times. For disputing the charge, it must bring support to justify it. A maximum of 15 days will be given to respond to the charge if no action is taken by the agency within that time the ADM will not be able to be disputed.

### **DEBIT MEMO PAYMENTS**

Payments for ADMs will be processed only via the BSP link and for the ARC market via MEMO MANAGER.